

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0424. 2025.
FECHA: 25/04/ 2025

CONTRATISTA: GIOVANI ANDREY LOPEZ JIMENEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 0424. 2025.

Cuota TRES:

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Elaboré un plan de intervención para la Ciclovida Sol de Oriente (6 de abril) y el Polideportivo El Dorado (8-10 de abril), que contempló dos grupos diferenciados: principiantes, con énfasis en la potenciación de habilidades psicomotrices como el equilibrio y la atención, y avanzados, con actividades destinadas al desarrollo de capacidades físicas como la velocidad y la resistencia.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Elaboré el cronograma proyectado para el mes de abril, detallando los escenarios de intervención y los horarios de las actividades. Este documento permite un seguimiento y control efectivo de la ejecución del programa, asegurando una gestión organizada y el cumplimiento de los objetivos.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a una mesa de trabajo, organizada por la Coordinadora Zonal, donde realizó una revisión de las planificaciones del mes de abril, en donde se verificaron los objetivos, los contenidos, y las actividades planeadas para cada clase, con el fin de asegurar que se cumplieran los criterios pedagógicos y metodológico.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé actividades de mantenimiento preventivo y aseo de los materiales logísticos utilizados en las prácticas guiadas del Polideportivo El Dorado. Se procedió a la limpieza integral de cascos, conos y bicicletas, con el fin de ofrecer un entorno seguro y agradable para los usuarios.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participé activamente en la jornada de sensibilización organizada por la Secretaría de Gobierno, que tuvo como objetivo principal promover el uso seguro de la bicicleta y difundir información sobre el programa Sobre Ruedas. Mi intervención consistió en sensibilizar a los asistentes sobre las normas de tránsito y las mejores prácticas para el manejo de la bicicleta, así como en detallar las diversas actividades y beneficios que ofrece el programa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1zZc1ZlkR8Y_WJRgVrv5DTs-rJ4NALkg0?usp=drive_link



GIOVANI ANDREY LOPEZ JIMENEZ

C.C. 1.130.619.870